

## DISPOSICIONS GENERALS

### DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

#### AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

#### **RESOLUCIÓ EMT/2569/2023, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes d'innovació oberta i disruptiva.**

Catalunya és una economia competitiva i resilient en un entorn global. Ho és pel seu esperit emprenedor, per la seva aposta per la internacionalització i la innovació i per l'impuls d'un sector industrial sòlid, que representa més del 20% del VAB (més del 50% si s'inclouen els serveis a la producció).

La importància de les economies industrialitzades rau, precisament, en què són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat i les que gaudeixen d'un major grau de benestar i cohesió social. També són les més resilients i les que impulsen sectors intensius en tecnologia i serveis avançats.

El Govern de la Generalitat de Catalunya impulsa des de fa dècades, a través d'ACCIÓ, polítiques de suport a la indústria i a l'empresa. Aquesta visió a llarg termini ha contribuït a que avui hi hagi un teixit empresarial diversificat, amb empreses consolidades i emergents, innovador, competitiu internacionalment, atractiu per a la inversió i ben posicionat per fer front als reptes que té al davant, especialment els derivats de les transformacions verda i digital.

És en aquest context, i donant continuïtat a aquesta política, que s'ha impulsat el Pacte Nacional per a la indústria 2022-2025. Un acord programàtic, basat en la concertació, per transformar el model industrial del país, relançar l'economia productiva, augmentar el pes de la indústria en l'estructura econòmica i atorgar un marc d'estabilitat temporal a la política industrial.

El Pacte té un total de 152 actuacions que s'estructuren al voltant de cinc grans àmbits: sostenibilitat, energia i economia circular; digitalització, indústria 4.0, innovació i internacionalització; ocupació de qualitat, condicions de treball i formació de les persones treballadores a la indústria; infraestructures i sòl industrial; i finançament i dimensió empresarial.

És l'instrument que ha de servir per reforçar la posició competitiva de Catalunya en un context global, una eina que permeti continuar amb el creixement sostingut de l'economia, de les exportacions, del nombre d'empreses estrangeres establertes a Catalunya, de la inversió en R+D o del nombre d'empreses emergents, entre d'altres. També és un instrument que ha de permetre orientar el teixit productiu cap als reptes col·lectius de la societat, com són les formes de producció més respectuoses amb el medi ambient i més connectades, la generació d'ocupació de qualitat o el valor compartit.

Aquest Pacte és el marc en el qual es desenvolupen les actuacions concretes de suport a la indústria i l'empresa catalanes i ACCIÓ és el seu principal ens executor.

En l'actual context, caracteritzat per l'acceleració del canvi i la forta competència a escala global, un factor clau de diferenciació és l'aposta per la innovació, especialment aquella amb major capacitat de transformació. És en aquest marc en el qual s'enquadra aquesta línia de subvencions per a projectes d'innovació oberta i disruptiva; una línia que contempla tant el suport a projectes d'ideació desenvolupament de noves iniciatives disruptives, com a projectes de desenvolupament d'empreses emergents (start-up) per a la realització de proves pilot conjuntament amb una entitat col·laboradora.

Vist el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis.

Vista la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.

A aquestes bases els són aplicables el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per tot això,

Resolc:

Article únic

Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes d'innovació oberta i disruptiva.

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats dels ajuts regulats en aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà del dia que es publiqui al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 12 de juliol de 2023

Per autorització del conseller delegat (Resolució 15/2022 de 3 de novembre)

Joan Romero i Circuns

Director executiu

Annex 1

Bases reguladores

Base 1

Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per a projectes d'innovació oberta i disruptiva (veure la definició en el glossari de l'annex 4) que inclou les següents línies:

Línia 1. Projectes d'ideació i desenvolupament de noves iniciatives disruptives segons l'establert a l'annex 2.

Línia 2. Projectes de desenvolupament d'empreses emergents (*start-up*) per a la realització de proves pilot conjuntament amb una entitat col·laboradora l'establert a l'annex 3.

Base 2

Beneficiàries

2.1 Les beneficiàries d'aquests ajuts es defineixen als annexes 2 i 3 en funció de la línia d'ajuts.

CVE-DOGC-A-23194036-2023

2.2 Una mateixa empresa pot sol·licitar un màxim de dues sol·licituds per aquests ajuts. En el cas que es presentin més de dues sol·licituds, només s'admetran a tràmit les dues primeres presentades.

2.3 Aquests ajuts s'acullen al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de mínimis (DOUE L 352 de 24.12.2013).

En base al que estableix aquest Reglament queden fora d'aquesta línia d'ajuts, els següents ajuts:

a) Els ajuts concedits a les empreses que operen als sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (UE) núm. 1379/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013.

b) Els ajuts a les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.

c) Els ajuts a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

### Base 3

Requisits per obtenir la condició de beneficiària

3.1 Les entitats sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors/ores amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment; en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de més de 50 treballadores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, en la redacció donada per el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la

CVE-DOGC-A-23194036-2023

garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació.

h) No haver superat la quantitat màxima de 200.000 euros d'ajuts de *minimis* que pot rebre una empresa en el període de 3 exercicis fiscals.

i) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica sol·licitant ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

j) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes.

k) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6 d'aquest annex.

#### Base 4

##### Actuacions i despeses subvencionables

4.1 Les actuacions i les despeses subvencionables s'estableixen als annexes 2 i 3 en funció de la línia d'ajuts.

4.2 Són subvencionables aquelles despeses que, de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases reguladores. El cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

4.3 Als efectes d'aquestes bases es consideraran despeses no subvencionables les següents:

- Pagaments en efectiu.
- Imports inferiors a 100 euros.
- Despeses de materials.
- Despeses de viatges.
- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Despeses justificades amb factures de data anterior o posterior al període d'execució del projecte.
- Despeses vinculades a la preparació del dossier tècnic i administratiu per a la tramitació de l'ajut, tant les de col·laboracions com les hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració, i en general qualsevol despesa de gestió de la tramitació de l'ajut.
- Les despeses d'explotació normals de l'entitat.
- Despeses de desplaçament i allotjament
- No es consideraran subvencionables els següents complements salarials:
  - Les hores extraordinàries.
  - Els pagaments per beneficis (bonus, dividends de l'entitat, assoliment d'objectius comercials, per ventes o per captació de fons).

CVE-DOGC-A-23194036-2023

- Els pagaments en espècie.
- Les vacances no efectuades.
- Les dietes i despeses de locomoció.
- Les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents.
- Les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments o cessaments.
- Les percepcions per matrimoni.

4.4 No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació, excepte que s'obtingui una autorització de l'òrgan concedent i que la contractació es realitzi d'acord amb les condicions normal de mercat. Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

- a) Dues entitats que pertanyin a un grup.
- b) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
- c) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats.

4.5 Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la contractació menor, la beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les 3 ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria i no vinculada ni a la beneficiària ni als proveïdors.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en el moment de la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

4.6 Es considera despesa realitzada aquella que hagi estat efectivament pagada en els terminis que s'estableixen a la normativa sectorial que sigui d'aplicació a les beneficiàries o, en el seu defecte, els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE núm. 314 de 30 de desembre de 2004).

## Base 5

### Quantia

5.1 La quantia de la subvenció serà del 100% de la despesa subvencionable acceptada amb un màxim de 25.000 euros per projecte.

5.2 La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 60% de la despesa considerada subvencionable. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de

reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

5.3 Els criteris que es tindran en compte per determinar la quantia de les subvencions són el cost del projecte, els altres ajuts rebuts, la intensitat i el llindar que determinin els Reglaments d'ajuts d'Estat, quan siguin aplicables, la puntuació obtinguda pels criteris de valoració i les disponibilitats pressupostàries.

L'import dels ajuts concedits no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària.

5.4 La quantia de la subvenció atorgada, juntament amb els ajuts de minimis, percebuts per l'empresa o entitat en els 3 darrers exercicis fiscals, no podrà superar els 200.000,00 euros (es tindrà en compte l'exercici fiscal de concessió de l'ajut i els dos exercicis fiscals anteriors). En el cas de les empreses que es dediquin al transport de mercaderies per carretera la quantitat es reduirà a 100.000,00 euros durant 3 exercicis fiscals (es tindrà en compte l'exercici fiscal de concessió de l'ajut i els dos exercicis fiscals anteriors).

5.5 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## Base 6

### Sol·licitud i documentació

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

6.2 Les persones interessades presentaran les sol·licituds per mitjans electrònics acompanyades de la documentació que preveu la base 6.8 d'aquest annex a través, obligatòriament, del Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, només s'admet el certificat digital de representació persona jurídica com a sistema d'identificació i signatura electrònica.

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

6.3 En cas que es presentin la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat.

6.4 Les sol·licitants podran fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

6.5 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

- a) Requisits als quals fa referència la base 3 d'aquest annex, si s'escau.
- b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, en el formulari de sol·licitud, el programa al qual s'acull, la quantia sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.
- c) Disposar de l'escriptura de constitució de l'entitat beneficiària i de la inscripció dels seus estatuts al registre corresponent en el moment de la resolució de la sol·licitud.
- d) Disposar de facultats de representació de l'entitat beneficiària, d'acord amb la escriptura notarial

CVE-DOGC-A-23194036-2023

corresponent inscrita al registre corresponent, si s'escau.

f) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.

g) Les persones jurídiques que sol·licitin una subvenció d'un import superior a 10.000,00 euros han de presentar una declaració responsable que inclogui la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració amb la finalitat que preveu la base 22.i) d'aquest annex.

h) Declaració conforme el sol·licitant de la subvenció s'adhereix al codi ètic que figura com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016).

i) Declaració conforme, en el cas d'entitats que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o que almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, es compleixen les obligacions aplicables del títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i tot allò previst al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

j) Declaració conforme, en el cas d'entitats vinculades amb partits polítics, no fan donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït en favor de partits polítics, fundacions o associacions amb les quals estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins a l'acabament de l'activitat subvencionada.

k) Que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica del document original i que també ho serà la documentació que es presenti en format electrònic durant tot el procediment de concessió i justificació, i que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud.

6.6 La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'inadmissió, és també causa de revocació, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

6.7 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que conté i que s'hi declaren tret que consti al procediment l'oposició expressa de l'interessat. En cas que es manifesti l'oposició a la consulta, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

6.8 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que s'esmenta a continuació segons la línia de projectes i seguint els models disponibles a la web d'ACCIO (<https://www.accio.gencat.cat>).

- Memòria tècnica del projecte.

- Pressupost complet i detallat del projecte.

- Declaració dels ajuts rebuts en concepte de mínimis de l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis anteriors. Quan l'empresa o entitat mantingui amb d'altres empreses algun dels vincles descrits a l'article 2.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de mínimis, d'acord amb el concepte "única empresa" haurà de declarar també els ajuts de mínimis percebuts per les empreses vinculades.

- En el cas de projectes de desenvolupament d'empreses emergents (*start-up*) per la realització de proves pilot, definits a l'annex 3 d'aquestes bases, carta de col·laboració entre l'empresa sol·licitant i l'entitat col·laboradora signat electrònicament.

6.9 Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, si escau, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent.

6.10 Aquest requeriment d'esmena i/o de documentació es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. La presentació de les esmenes i/o de la documentació es farà de manera electrònica d'acord amb la base 6.2.

6.11 Les sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o

CVE-DOGC-A-23194036-2023

qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

6.12 L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, que s'estableix en la convocatòria de l'ajut, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

## Base 7

### Procediment de concessió

7.1 El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis que estableix l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions i d'acord amb el que preveuen els articles següents.

7.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la unitat d'ACCIÓ que tingui competències en matèria transformació tecnològica i disruptió. Pels ajuts definits a l'annex 3, també en formaran part de l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

L'òrgan instructor serà l'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts.

La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en cadascun dels criteris de valoració que s'estableixen a la base 3 dels annexes 2 i 3, en funció de cada línia d'ajuts (la puntuació de cada criteri podrà anar des de 0 fins al seu valor màxim).

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració previ i podrà demanar el suport o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites o entrevistes oportunes amb el sol·licitant.

7.3 La puntuació mínima que ha d'acollir un projecte per poder obtenir la concessió de la subvenció sol·licitada és de 250 punts d'un màxim de 500.

7.4 Per l'ajut definit a l'annex 2 d'aquestes bases, l'òrgan col·legiat de valoració, encarregat de l'avaluació definitiva de les sol·licituds sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, estarà constituït a aquest efecte i estarà integrat per tres representats d'ACCIÓ.

Per l'ajut definit a l'annex 3 d'aquestes bases, l'òrgan col·legiat de valoració, encarregat de l'avaluació definitiva de les sol·licituds sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, estarà constituït a aquest efecte i estarà integrat per dos representats d'ACCIÓ i un representant del l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

En la composició de l'òrgan col·legiat de valoració s'ha de garantir la presència equilibrada d'homes i dones amb capacitat, competència i preparació adequades, sempre que sigui tècnicament viable. A aquest efecte, l'òrgan col·legiat de valoració estarà formada per dones i homes, i s'entén d'acord amb la llei que es respecta una composició equilibrada quan tots dos sexes estigui representats almenys en un 40%, tot i que es recomana assolir-ne el 50% d'acord amb l'article 2.i) de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva dones i homes.

A les reunions d'aquest òrgan col·legiat hi assistirà un altre representant d'ACCIÓ que actuarà com a secretari. A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de l'òrgan col·legiat.

7.5 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

Es concedirà ajut a totes les sol·licituds que hagin assolit la puntuació mínima de 250 punts. Aquestes concessions es faran amb les intensitats màximes d'ajut previstes en aquestes bases reguladores.

En el cas que el pressupost sigui insuficient per concedir l'ajut a totes les sol·licituds que superen els 250 punts, s'aprovaran aquelles que tinguin una puntuació total més elevada.

7.6 Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses a l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, i en cas que no existeixi pressupost per a concedir ajut a totes aquestes sol·licituds, es prioritzaran de la manera següent:

- Pels ajuts definits a l'annex 2 es prioritzaran les sol·licituds amb major puntuació en el criteri de valoració 2.1 "Metodologia a utilitzar per idear i desenvolupar les iniciatives disruptives" i, si continua havent empat, es



CVE-DOGC-A-23194036-2023

prioritzaran les sol·licituds amb major puntuació en el criteri de valoració 1.1 "Grau de interrupció de l'actuació vers els estàndards del mercat.". Si malgrat l'aplicació d'aquests criteris, hi continua havent empat, l'ajut es concedirà als sol·licitants que tinguin un percentatge de dones més elevat als seus òrgans de direcció i administració. En el cas de continuar l'empat s'aplicarà un prorrateig de la subvenció del pressupost disponible entre els projectes afectats.

- Pels ajuts definits a l'annex 2 es prioritzaran les sol·licituds amb major puntuació en el criteri de valoració 3.1 "Escalabilitat de la prova pilot" i, si continua havent empat, es prioritzaran les sol·licituds amb major puntuació en el criteri de valoració 1.1 "Grau de interrupció de l'actuació vers els estàndards del mercat.". Si malgrat l'aplicació d'aquests criteris, hi continua havent empat, l'ajut es concedirà als sol·licitants que tinguin un percentatge de dones més elevat als seus òrgans de direcció i administració. En el cas de continuar l'empat s'aplicarà un prorrateig de la subvenció del pressupost disponible entre els projectes afectats.

7.7 Un cop feta l'avaluació definitiva de les sol·licituds, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord amb l'informe de l'òrgan encarregat de valorar les sol·licituds. Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

7.8 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licituds que es proposa estimar i la llista de sol·licituds que es proposa desestimar amb indicació dels motius de la desestimació. També ha de contenir les sol·licituds que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida. En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a la persona o persones sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.

7.9 Les sol·licitants poden presentar al·legacions i desistiments en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació mitjançant publicació de la proposta provisional de concessió, que es tindran en compte en el moment de resoldre. La presentació d'aquestes al·legacions i desistiments es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

La presentació d'aquestes al·legacions es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>). Si les beneficiàries no presenten cap al·legació ni reformulació del projecte o pressupost, dins d'aquest termini, s'entendrà que accepten tàcitament la concessió de la subvenció.

En el supòsit d'haver presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'òrgan concedent emetrà resolució acceptant o no la reformulació. En el cas que s'accepti, la subvenció s'atorgarà sobre el nou pressupost acceptat i la justificació haurà de ser respecte d'aquest pressupost.

7.10 L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.11 L'òrgan instructor formularà la proposta definitiva de resolució de les subvencions a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada per les persones beneficiàries proposades, de les acceptacions i de les comprovacions realitzades, si escau, i l'evarà a l'òrgan resolutori.

7.12 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, que es notificarà d'acord amb allò previst en aquesta base referent a la resolució provisional.

## Base 8

### Criteris de valoració

8.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la ponderació, s'estableixen als annexes 2 i 3 en funció de la línia d'ajuts.

8.2 Es deixarà constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en l'aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

## Base 9

CVE-DOGC-A-23194036-2023

## Resolució i notificació

9.1 L'òrgan competent per dictar resolució és el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui.

9.2 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

9.3 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la sol·licitant, l'import, les condicions, si s'escau el percentatge subvencionat del cost de l'activitat i el seu caràcter de minimis fent referència al Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis.

9.4 La resolució es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

9.5 En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de sis mesos, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.6 Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. La presentació del recurs potestatiu de reposició es farà preferentment de manera electrònica mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

## Base 10

### Publicitat de la resolució

D'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 5.4 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS), operarà com a mitjà electrònic per donar compliment a les obligacions de publicitat de les subvencions concedides, el qual haurà de contenir les dades a que es refereix la lletra b) de l'apartat 8 de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les beneficiàries, s'ha de publicar a la seu electrònica i a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

## Base 11

### Pagament i bestreta

11.1 El pagament de la subvenció es tramitarà mitjançant una bestreta del 20% de l'import atorgat, a partir de la seva concessió, sense que sigui necessària la constitució de garanties. El pagament del 80% que resta s'ha de tramitar un cop l'activitat subvencionada es justifiqui degudament d'acord amb el que s'estableix a la base 13 d'aquest annex.

11.2 La presentació de la sol·licitud comporta la sol·licitud implícita de la bestreta. En el cas que la beneficiària no vulgui acceptar la bestreta, ha de presentar, mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>) un escrit de renúncia de la bestreta.

## Base 12

CVE-DOGC-A-23194036-2023

## Revisió i variacions en la destinació de la subvenció

12.1 Hi ha la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució d'atorgament en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

12.2 D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció.

Per causes degudament justificades, i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al servei subvencionat i que siguin justificades abastament pels interessats abans del termini d'execució del servei. La presentació de la sol·licitud de modificació es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

12.3 La beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La beneficiària ha de sol·licitar la modificació abans que finalitzi el termini d'execució del projecte establert a la resolució de concessió de l'ajut.

## Base 13

### Justificació

13.1 Les beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; amb l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

13.2 La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

13.3 La beneficiària de l'ajut està obligada a presentar la justificació del projecte com a màxim durant els dos mesos posteriors a la finalització del mateix. No existeix possibilitat d'ampliació d'aquest termini.

Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa, aquests documents seran factures i comprovants de pagament o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, i/o nòmines i relació nominal de treballadors) hauran d'estar dins el període d'execució de l'actuació subvencionable que s'hagi definit en la resolució d'atorgament. La data dels comprovants de pagament haurà de complir amb els terminis que s'estableixen a la normativa sectorial que sigui d'aplicació a les beneficiàries o, en el seu defecte, els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE núm. 314 de 30 de desembre de 2004).

13.4 La justificació s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les beneficiàries mitjançant el Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

13.5 La documentació justificativa és la que es defineix als annexes 2 i 3 d'aquestes bases, en funció de la línia, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut.

13.6 En el cas de despeses de personal el cost laboral inclou el salari brut i les cotitzacions socials obligatòries a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. No es consideren subvencionables els conceptes inclosos a la base 4.3 d'aquest annex.

13.7 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa.

En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la

CVE-DOGC-A-23194036-2023

disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

13.8 Els documents acreditatius del pagament admesos són: extracte del compte bancari, rebut bancari, justificant de transferència o certificat bancari. Els documents acreditatius del pagament han d'indicar:

- a) La identificació de la beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i denominació social.
- b) El concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el seu pagament. Com a data de pagament s'estimarà la data del càrrec en compte, en cap cas la de l'entrega del xec o pagaré. No s'acceptaran pagaments mitjançant xec al portador.

En el cas que el pagament s'hagi efectuat amb una moneda diferent a l'euro caldrà presentar el document bancari en el que consti el tipus de canvi aplicat.

13.9 En el cas d'una remesa, és a dir, d'un justificant de pagament que es correspon amb la suma de diversos documents justificatius, s'haurà de disposar del corresponent desglossament. Així l'entitat beneficiària pot presentar:

Certificat bancari signat i segellat per l'entitat financera en qüestió que acrediti que a la remesa presentada s'inclouen els corresponents pagaments i ha de detallar:

- En el cas de persones treballadores: nom de la persona treballadora, nòmina pagada, import pagat i data pagament.
- En el cas de rebut de liquidació: codi cotització, data i import pagat.
- En el cas de factures: nom del proveïdor, número de factura, import factura i data pagament, llistat de transferències incloses a la remesa juntament amb l'apunt bancari en el qual consti el càrrec total de la remesa. La informació que ha de detallar el llistat és:
  - En el cas de persones treballadores: nom de les persones treballadores, import de la nòmina individualitzat, la data de pagament i la suma de totes les nòmines incloses.
  - En el cas de rebut de liquidació: data i import pagat.
  - En el cas de factures: nom del proveïdor, import pagat i data pagament.

13.10 L'incompliment del percentatge de despesa mínima establerta a la base 5.2 de l'annex 1, així com de l'objecte i la finalitat de la subvenció, comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

13.11 Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, es requerirà a la beneficiària perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà, prèvia resolució, que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

13.12 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

13.13 Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir a la beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La falta de presentació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix a la beneficiària de les sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 14

### Verificació de les accions subvencionables

14.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de

dos tipus:

14.1.a) Verificacions administratives.

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les persones beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

14.1.b) Verificacions in situ o sobre el terreny.

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions de les beneficiàries.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

14.2 Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

## Base 15

### Control de les accions subvencionables

15.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat. ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les beneficiàries dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

15.2 Les beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

15.3 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquests ajuts.

15.4 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

## Base 16

### Revocació

16.1 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.2 També és causa de revocació, la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, que doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, sobrepasant els percentatges o límits establerts als reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

16.3 Atès que els ajuts objecte d'aquesta disposició estan sotmesos al règim de minimis, també serà causa de revocació:

- Quan d'acord amb el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis, la beneficiària superi l'acumulació d'ajuts de minimis, establerta en 200.000,00 euros per empresa durant el període de 3 exercicis fiscals, 100.000,00 euros en el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera.

En aquest còmput es considerarà qualsevol ajut de minimis atorgat per qualsevol administració o ens nacional, autonòmic o local.

- L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 107 a 109 del Tractat de funcionament de la Unió Europea,

d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

16.4 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen els articles 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### Base 17

##### Renúncia a l'ajut atorgat

Les beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent. Les beneficiàries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

#### Base 18

##### Règim de compatibilitat dels ajuts

18.1 Si un mateix projecte rep ajuts concurrents, la suma dels diversos ajuts rebuts no pot superar el límit màxim més elevat previst en els diferents règims involucrats, i sense que en cap cas superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la beneficiària.

18.2 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.12.2013), l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no serà superior a 100.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Per comptabilitzar els ajuts de minimis cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'entitat beneficiària com els rebuts per aquelles empreses amb les que l'entitat beneficiària hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte "d'empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

#### Base 19

##### Infraccions i sancions

19.1 A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101, següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

19.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de Finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### Base 20

##### Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## Base 21

### Publicitat de les subvencions per part de la beneficiària

21.1 La beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les persones beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les beneficiàries de les subvencions són les següents:

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar la marca d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a la pàgina web d'ACCIÓ. Sempre que la difusió es faci en un suport web, la paraula ACCIÓ o el logotip d'ACCIÓ contindran un enllaç actiu a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>).

## Base 22

### Obligacions de les beneficiàries

Són obligacions generals de les beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- c) Conservar els justificants originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- f) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.
- h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit

CVE-DOGC-A-23194036-2023

producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.

i) Comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

j) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables i totes aquelles previstes al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

k) No subrogar la gestió de cap aspecte de l'activitat subvencionada.

l) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016) de l'annex 5 d'aquestes bases, i si escau, al codi ètic i de conducta d'ACCIÓ disponible a la web (<https://www.accio.gencat.cat>).

m) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3, i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553 de 9.1.1998).

n) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).

o) Seguir la metodologia i les condicions establertes, pels projectes d'assessorament per a l'acceleració de la innovació de l'empresa a través del desenvolupament de noves iniciatives disruptives, a la base 2 de l'annex 2 i 3 d'aquestes bases reguladores.

p) Assistir a les sessions establertes, pels projectes d'assessorament per a l'acceleració de la innovació de l'empresa a través del desenvolupament de noves iniciatives disruptives, a la base 2 de l'annex 2 i 3 d'aquestes bases reguladores.

q) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

## Base 23

### Protecció de dades de caràcter personal

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (d'ara endavant, ACCIÓ), és l'entitat responsable del tractament de les seves dades. Les seves dades personals seran tractades amb la finalitat de tramitar la seva sol·licitud d'ajut/subvenció; enviar-li enquestes de satisfacció que vostè podrà voluntàriament respondre, en el cas que hagi participat a les nostres activitats o serveis; remetre, per mitjans electrònics, informació sobre les activitats i els serveis relacionades amb el foment de la competitivitat empresarial, la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva en tots els seus aspectes en compliment de la nostra missió en interès públic, així com per al compliment de les nostres obligacions legals. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició enviant una comunicació a l'adreça postal del Passeig de Gràcia, 129, CP 08008 de Barcelona, o bé enviant un correu electrònic a [dades.accio@gencat.cat](mailto:dades.accio@gencat.cat).

Si desitja informació més detallada sobre el tractament de les seves dades, pot consultar la nostra Política de Privacitat en el següent enllaç: <https://www.accio.gencat.cat/avis-legal>.

## Annex 2

Linia 1: Projectes d'ideació i desenvolupament de noves iniciatives disruptives que donin resposta als reptes de l'empresa

## Base 1

### Beneficiàries



CVE-DOGC-A-23194036-2023

1.1 Poden ser beneficiàries les empreses amb establiment operatiu a Catalunya de com a mínim 5 anys de vida a data de la sol·licitud de l'ajut. Com a data de constitució de l'empresa, es considerarà la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil o registre anàleg.

Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa aquella entitat que exerceixi una activitat econòmica i que estigui constituïda segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa.

## Base 2

### Actuacions i despeses subvencionables

2.1 Les actuacions subvencionables van orientades a donar suport a l'empresa en les activitats que s'estableixen a continuació; no es consideren subvencionables els projectes que només contemplin l'activitat 2.1.1.

2.1.1 Idear noves iniciatives disruptives basades en tecnologies exponencials i/o nous models de negoci mitjançant l'aplicació de noves metodologies de transformació empresarial que permetin incorporar a l'empresa noves perspectives així com una nova mentalitat oberta a conceptes com, per exemple, l'abundància, l'exponencialitat, la innovació disruptiva, la innovació oberta i l'agilitat.

Les actuacions objecte d'aquesta activitat es duran a terme mitjançant una metodologia de transformació empresarial, amb l'objectiu de que la beneficiària realitzi les següents accions:

- Anàlisi dels elements del model de negoci actual de l'empresa.
- Exploració de noves tendències d'usuari o globals, nous models de negoci i noves tecnologies disruptives, que poden posar en risc a l'empresa i alhora poden suposar una oportunitat.
- Generació de reptes i d'idees disruptives.
- Selecció de les iniciatives més prometedores en les que es focalitzarà l'empresa.
- Definició de les iniciatives seleccionades i presentació davant disruptors (inversors i experts en innovació) a la sessió de tancament organitzada per ACCIÓ.

Aquesta actuació haurà d'incloure també activitats en la fase de desenvolupament definida a la base 2.1.2 d'aquest annex.

2.1.2 Desenvolupar una iniciativa disruptiva aplicant noves metodologies de transformació empresarial basades en el testatge, mesura, aprenentatge i redefinició de manera continuada de la iniciativa fins a trobar el seu encaix amb el mercat (veure punt 2 del glossari de l'annex 4). La utilització d'aquestes metodologies comportarà reduir el risc associat al llançament de les iniciatives i incorporar aquestes metodologies en la manera de fer de l'empresa.

Les actuacions objecte d'aquesta línia seran guiades o bé per un col·laborador extern o bé per personal propi, expert en noves metodologies de transformació empresarial, destinades a desenvolupar una iniciativa disruptiva (veure punt 1 i 2 del glossari de l'annex 4).

2.2 El cost subvencionable sol·licitat del projecte haurà de ser com a màxim de 25.000,00 euros. No s'admetran a tràmit projectes amb un cost sol·licitat superior a aquest import.

Les despeses subvencionables poden ser:

- Despeses de personal propi o de nova contractació. El cost subvencionable acceptat per aquesta despesa serà de com a màxim 17.000,00 euros.

Queden exclosos els contractes de formació i/o pràctiques.

- Despeses de col·laboracions externes per dur a terme l'actuació subvencionada incloent despeses de:
  - Despeses de col·laboració externa que facilitarà el procés d'aplicació de les metodologies de transformació empresarial. El cost subvencionable acceptat per aquesta despesa serà de com a màxim de 8.000,00 euros.
  - Altres col·laboracions externes addicionals per desenvolupar una iniciativa disruptiva que incloguin algun dels següents serveis:
    - Cerca i selecció d'empreses emergents (*start-up*).

CVE-DOGC-A-23194036-2023

- Activitats de prototipatge dutes a terme per enginyeries o similars.
- Col·laboració amb startups (nacionals o internacionals).
- Anàlisi de tecnologies exponencials i expertesa en aquestes tecnologies.
- Estudis sobre aspectes regulatoris i normatius.
- Altres experteses relacionades amb l'objecte de l'actuació subvencionada.

2.3 L'ajut comporta l'obligació que l'empresa beneficiària participi:

- En la sessió inicial, organitzada per ACCIÓ, al començar el projecte.
- En la sessió de tancament, organitzada per ACCIÓ, al finalitzar el projecte.

2.4 El projecte s'haurà d'iniciar a partir de la data d'inici de la convocatòria i haurà de finalitzar en un màxim de 12 mesos després d'aquesta data. No existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini.

### Base 3

#### Críteris de valoració

CRITERI	Valor màxim subcriteris	Valor màxim criteri
BLOC I. Disrupció		120
1.1 Grau de disrupció de l'actuació vers els estàndards del mercat. Es valorarà el potencial per crear nous productes i serveis i/o generar nous mercats o entrar en sectors adjacents, a partir de la creació de nous models de negoci i l'ús de tecnologies exponencials. (veure glossari)	120	
BLOC II. Implementació del projecte: estructura, gestió i capacitats		180
2.1 Metodologia a utilitzar per idear i desenvolupar les iniciatives disruptives. Es valorarà que la metodologia escollida propiciï: 1) per a les activitats de d'ideació, la conceptualització de noves iniciatives disruptives a través de mètodes que incorporin conceptes d'abundància, disrupció, exponencialitat, innovació oberta, intraprenedoria, organitzacions TEAL, etc.; 2) per a les activitats de desenvolupament, descobrir el mercat i el model de negoci adequat, guiant la generació d'un MVP (Mínim Producte Viable), i la seva validació al mercat segons els aprenentatges del procés. Es valorarà també l'experiència i coneixements del col·laborador extern expert o personal propi en noves metodologies de transformació empresarial que durà a terme l'actuació. Es valoraran els anys d'experiència en l'ús d'aquestes metodologies, número de projectes similars realitzats, mèrits i reconeixements obtinguts. Per a valorar correctament aquest criteri caldrà aportar com a mínim 1 referència d'altres projectes, i el perfil de LinkedIn del col·laborador extern.	100	
2.2 Adequació i coherència dels objectius a assolir, pla de treball que se seguirà, equip participant de l'actuació i despeses associades. Es valorarà: 1) que el pla de treball sigui coherent a les necessitats de la iniciativa; 2) que els objectius a assolir siguin coherents i estiguin quantificats; 3) l'experiència i capacitats de cadascun dels membres que compondrà l'equip de treball, la seva complementarietat; així com la implicació de càrrecs directius en l'actuació; Per a activitats d'ideació, que l'empresa beneficiària dediqui un equip de, com a mínim, 4 persones amb una dedicació de 32 hores/persona de la seva jornada laboral; 4) la coherència de la destinació de les despeses amb les necessitats del pla de treball proposat.	80	
BLOC III. Impacte del projecte		200
3.1 Impacte en el model de negoci i escalabilitat.	120	

CVE-DOGC-A-23194036-2023

Es valorarà: 1) Si el projecte té potencial per transformar el model de negoci actual de l'empresa i/o generar nous models de negoci en mercats adjacents; 2) potencial de creixement del negoci i/o el mercat a nivel global, sense la necessitat d'implicar-hi recursos en la mateixa proporció (exponencialitat); 3) potencial de creació de llocs de treball tant directes com indirectes.		
3.2 Coherència de l'actuació. Es valorarà el grau d'idoneïtat de l'actuació tenint en compte les necessitats actuals de l'empresa i necessitats d'entorn (situació del mercat, tendències socials i tecnològiques actuals).	40	
3.3 Impacte ambiental i social del projecte: Contribució als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Es valorarà com d'alineat està el projecte amb els reptes relacionats amb el medi ambient i l'economia circular (veure punt 5 de l'Annex 4 - Glossari). També es valorarà la quantificació dels impactes i disposar d'indicadors concrets relacionats amb els ODS.	30	
3.4 Impacte ambiental i social del projecte: Contribució a la transició energètic-climàtica. Es valorarà que la temàtica i els resultats esperats del projecte contribueixin a la transició energètica-climàtica.	5	
3.5 Orientació i l'enfocament del projecte cap a la perspectiva de gènere. Es valorarà que el resultat objectiu que es persegueix en el projecte pugui contribuir a reduir les bretxes de gènere i, en especial, haurà d'estar relacionat amb la capacitat del projecte per a promoure la igualtat efectiva de dones i homes.	3	
3.6.- Disposar de pàgina web en català. Es valorarà que l'empresa disposi de pàgina web amb traducció en català.	2	
TOTAL		500

#### Base 4

##### Justificació

4.1 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una digitalització simple (PDF) de les factures, factures electròniques, documents justificatius i comprovants de pagament dels detallats a la relació de despeses, d'altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil.

En el cas de despeses de personal:

- Còpies de les nòmines, conveni col·lectiu i contracte de la persona treballadora, rebuts de cotització de liquidacions i Relació Nominal de Treballadors validats per l'administració de la Seguretat Social de les persones treballadores que s'imputen al projecte, així com els corresponents justificants de pagament; encara que en un determinat any un treballador només hagi participat uns mesos en el projecte cal la presentació de les nòmines i relació nominal de persones treballadores de tot l'any.

a.2) En el cas de la no existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a la base 4.5 de l'annex 1 (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor):

- Si s'escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria o bé,

CVE-DOGC-A-23194036-2023

- Si s'escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
  - Si s'escau, informe signat amb certificat digital pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
- a.3) En el cas de factures emeses per empresaris o professionals cal aportar la documentació següent:
- Documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).
  - Digitalització simple (PDF) de les factures i els seus justificants de pagament.
  - Si la factura té retenció d'IRPF, Models 111 i 190.
- a.4) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:
- Assessoraments diversos (pla de treball, informes de resultats, actes de reunions, lliurables, etc); còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades i les hores dedicades, etc.). Informe del col·laborador extern on es desglossin les principals activitats fetes, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.
  - Personal: una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>). En aquesta temporalització s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar el representant legal de l'entitat beneficiària i la persona responsable de la seva execució.
- b) Memòria tècnica de l'actuació segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat/ajuts>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació a les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 21 de l'annex 1 d'aquestes bases.
- d) Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de l'entitat beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.
- e) En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiària - proveïdor, si no s'ha presentat amb anterioritat, informe signat amb certificat digital pel representant legal de la beneficiària que justifiqui la contractació d'un proveïdor vinculat i conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb les condicions normals de mercat.
- f) Declaració signada pel representant legal relativa a la vinculació beneficiari - proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat/ajuts>).
- g) Declaracions que formen part del model normalitzat de justificació:
- Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a les bases reguladores.
  - Que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte subvencionat.
  - Que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.
  - Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent
- A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

### Annex 3

Línia 2: Projectes de desenvolupament d'empreses emergents (*start-up*) per a la realització de proves pilot conjuntament amb una entitat col·laboradora amb l'objectiu de validar iniciatives disruptives en el mercat.

#### Base 1

##### Beneficiàries

1.1 Poden ser beneficiàries les empreses emergents (*start-up*) tecnològiques amb tecnologia pròpia i establiment operatiu a Catalunya que compleixin els requisits següents:

- Que s'hagin constituït, comptat a partir de la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil (o registre anàleg), com a mínim 1 dia abans de la publicació de la corresponent convocatòria al DOGC.
- Que s'hagin constituït, comptat a partir de la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil (o registre anàleg), com a màxim, 8 anys abans de la data de presentació de la sol·licitud de l'ajut.
- Que tinguin personalitat jurídica pròpia, independent de la dels seus socis fundadors.
- Que desenvolupin un producte, servei o model de negoci clarament innovador i tinguin un alt potencial de creixement.

Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa aquella entitat que exerceixi una activitat econòmica i que estigui constituïda segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa.

S'entén per tecnologia pròpia l'aplicació pràctica del coneixement del qual disposa l'empresa per tal de generar nous productes, serveis, processos o desenvolupar nous models de negoci. Aquesta tecnologia pot haver estat desenvolupada internament o ser fruit d'un procés d'adquisició via transferència de tecnologia pel qual l'empresa disposa dels drets d'explotació de la propietat intel·lectual i industrial.

#### Base 2

##### Actuacions i despeses subvencionables

2.1 Als efectes d'aquesta resolució es consideraran subvencionables els projectes d'empreses emergents (*start-up*) per a la realització de proves pilot conjuntament amb una entitat col·laboradora amb l'objectiu de validar iniciatives disruptives en el mercat.

Les actuacions subvencionables van orientades a donar suport a l'empresa en com a mínim, una de les següents activitats:

- Proves pilot en les instal·lacions de l'entitat col·laboradora, per tal de poder validar la solució tecnològica, el model de negoci objecte de l'actuació o ambdós.
- Validació d'un primer MVP (mínim producte viable) amb una base de client aportats per l'entitat col·laboradora.
- Altres actuacions relacionades amb l'objecte de l'actuació subvencionada.

L'actuació podrà gaudir de col·laboracions externes per facilitar qualsevol de les actuacions subvencionables.

L'ajut comporta l'obligació que l'empresa emergent (*start-up*) beneficiària participi:

- En la sessió inicial, organitzada per ACCIÓ, al començar el projecte.
- En la sessió de tancament, organitzada per ACCIÓ, al finalitzar el projecte.

2.2 El cost subvencionable sol·licitat del projecte haurà de ser com a màxim de 25.000,00 euros. No s'admetran a tràmit projectes amb un cost sol·licitat superior a aquest import.

Les despeses subvencionables poden ser:

- Despeses de personal de l'empresa emergent tecnològica (*start-up*) sol·licitant, en la mesura en que

CVE-DOGC-A-23194036-2023

estiguin dedicats a tasques del projecte subvencionat. Únicament es considerarà subvencionable el personal en nòmina.

Queden exclosos els contractes de formació i/o pràctiques.

- Despeses de col·laboracions externes.

2.3 El projecte s'haurà d'iniciar a partir de la data d'inici de la convocatòria i haurà de finalitzar en un màxim de 12 mesos després d'aquesta data. No existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini.

2.4 Una part del pressupost disponible per aquesta línia d'ajuts, forma part del Programa ProACCIÓ Green i es duu a terme en col·laboració amb l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. Aquesta part del pressupost que es fixarà en la corresponent convocatòria, es destinarà íntegrament a projectes centrats en desenvolupar materials sostenibles, millora del recurs en el cicle de l'aigua, energia renovable, mobilitat sostenible i altres iniciatives que vagin orientades a la reducció d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i/o adaptació al canvi climàtic. L'òrgan instructor que s'estableix a la base 7 de l'annex 1 serà l'encarregat de proposar la llista de projectes que es consideri que estan centrats en aquestes actuacions.

### Base 3

#### Criteris de valoració

CRITERI	Valor màxim subcriteris	Valor màxim criteri
BLOC I. Disrupció		120
1.1 Grau de disrupció de l'actuació vers els estàndards del mercat. Es valorarà el potencial per crear nous productes i serveis i/o generar nous mercats, a partir de la generació de nous model de negoci i l'ús de tecnologies exponencials. (Veure glossari)	120	
BLOC II. Implementació del projecte: estructura, gestió i capacitats		160
2.1 Metodologia a utilitzar per testejar la solució amb l'empresa col·laboradora. Es valorarà que la metodologia escollida propiciï el descobrir el mercat i el model de negoci adequat, guiant la generació del MVP (mínim producte viable), i la seva validació al mercat segons els aprenentatges del procés.	80	
2.2 Adequació i coherència dels objectius a assolir, pla de treball que es seguirà, equip participant a l'actuació i despeses associades. Es valorarà: 1) que el pla de treball sigui coherent a les necessitats de la iniciativa; 2) que els objectius a assolir siguin coherents i estiguin quantificats; 3) l'experiència i capacitats de cadascun dels membres que compondrà l'equip de treball, la seva complementarietat; 4) la coherència de la destinació de les despeses amb les necessitats del pla de treball proposat.	80	
BLOC III. Impacte del projecte		220
3.1 Escalabilitat de la prova pilot. Es valorarà: 1) l'impacte de la prova pilot en el creixement del negoci de la start-up; 2) l'impacte de la prova pilot en el creixement del negoci de l'entitat col·laboradora; 3) potencial de creació de llocs de treball tant directes com indirectes.	85	
3.2 Coherència de l'actuació. Es valorarà el grau d'idoneïtat de la prova-pilot objecte de la col·laboració entre l'empresa emergent (start-up) i l'entitat col·laboradora tenint en compte: 1) L'estratègia de la start-up; 2) l'estratègia de l'empresa consolidada; 3) les necessitats d'entorn (situació del mercat, tendències socials i tecnologies actuals)	50	

CVE-DOGC-A-23194036-2023

<p>3.3 Impacte ambiental i social del projecte: Contribució en l'adaptació o mitigació del canvi climàtic o altres Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).</p> <p>En el cas de projectes que la finalitat sigui l'adaptació al canvi climàtic o la mitigació del canvi Climàtic (veure punt 4 de l'Annex 4 - Glossari): Es valorarà l'impacte de l'actuació en termes de canvi climàtic, ja sigui en adaptació o mitigació del canvi climàtic.</p> <p>Aquest impacte en termes de canvi climàtic no pot comportar un increment significatiu de l'impacte en altres àmbits tals com la qualitat de l'aire, biodiversitat, generació de residus, consum d'aigua. L'estimació de l'impacte pot referir a, entre d'altres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pel que fa a l'adaptació al canvi climàtic: contribució de l'actuació en l'avaluació de la vulnerabilitat, la identificació dels principals riscos i el desenvolupament de mesures i/o estratègies per a la millora de la capacitat adaptativa.</li> <li>- Pel que fa a la mitigació del canvi climàtic: contribució de l'actuació en la reducció d'emissions de GEH.</li> </ul> <p>En altres casos, que no s'ajusti a un projecte amb finalitat d'adaptació o mitigació del Canvi climàtic, es valorarà com d'alineat està el projecte amb els reptes relacionats amb el medi ambient i l'economia circular (veure punt 5 de l'Annex 4 - Glossari). També es valorarà la quantificació dels impactes i disposar de indicadors concrets relacionats amb els ODS.</p>	60	
<p>3.4. Adaptació al climàtic: Adaptació al canvi climàtic a l'empresa sol·licitant.</p> <p>Es valorarà que l'empresa disposi d'una anàlisi de llur vulnerabilitat als impactes del canvi climàtic, d'acord amb l'Estratègia Catalana d'Adaptació al Canvi Climàtic 2021-2030 (ESCACC30). Es tindrà en compte que inclogui una anàlisi dels riscos més rellevants tenint en compte factors com la seva localització, activitat i cadena de valor, així com l'establiment d'un calendari de mesures d'adaptació i d'un mecanisme de seguiment.</p>	10	
<p>3.5 Mitigació del canvi climàtic: inventari emissions de GEH (Gasos amb efecte d'hivernacle) de l'empresa sol·licitant.</p> <p>Es valorarà que l'empresa disposi d'un inventari d'emissions de GEH a nivell d'organització. Es tindrà en compte l'abast de l'inventari d'emissions de GEH (emissions directes, emissions indirectes significatives), l'any al qual fa referència, i també si aquest inventari ha estat validat per una entitat de certificació independent, o bé si l'empresa forma part d'un programa per a la reducció d'emissions de GEH gestionat per un organisme públic, com per exemple el <a href="#">Programa d'Acords Voluntaris per a la reducció de les emissions de GEH de la Generalitat de Catalunya</a>.</p>	5	
<p>3.6 Mitigació del canvi climàtic: Mesures desenvolupades per a la reducció d'emissions de GEH (Gasos d'efecte hivernacle) de l'empresa sol·licitant.</p> <p>Es valorarà que l'empresa descriu quines actuacions ha dut a terme per a la reducció de les seves emissions de GEH. Es tindrà en compte el número d'actuacions, objectiu de l'actuació/ns, any d'implementació i quantificació dels resultats en termes de dades d'activitat i reducció d'emissions de GEH associada.</p>	5	
<p>3.7 Orientació i l'enfocament del projecte cap a la perspectiva de gènere.</p> <p>Es valorarà que el resultat objectiu que es persegueix en el projecte pugui contribuir a reduir les bretxes de gènere i, en especial, haurà d'estar relacionat amb la capacitat del projecte per a promoure la igualtat efectiva de dones i homes.</p>	3	
<p>3.8. Disposar de pàgina web en català.</p> <p>Es valorarà que l'empresa disposi de pàgina web amb traducció en català.</p>	2	
TOTAL		500

Base 4

Justificació

CVE-DOGC-A-23194036-2023

4.1 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una digitalització simple (PDF) de les factures, factures electròniques, documents justificatius i comprovants de pagament dels detallats a la relació de despeses, d'altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil.

En el cas de despeses de personal:

- Còpies de les nòmines, conveni col·lectiu i contracte de la persona treballadora, rebuts de cotització de liquidacions i Relació Nominal de Treballadors validats per l'administració de la Seguretat Social de les persones treballadores que s'imputen al projecte, així com els corresponents justificants de pagament; encara que en un determinat any un treballador només hagi participat uns mesos en el projecte cal la presentació de les nòmines i relació nominal de persones treballadores de tot l'any.

a.2) En el cas de la no existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a la base 4.5 de l'annex 1 (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor):

- Si s'escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria, o bé

- Si s'escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

- Si s'escau, informe signat amb certificat digital pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

a.3) En el cas de factures emeses per empresaris o professionals cal aportar la documentació següent:

- Documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).

- Digitalització simple (PDF) de les factures i els seus justificants de pagament.

- Si la factura té retenció d'IRPF, Models 111 i 190.

a.4) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

- Assessoraments diversos (pla de treball, informes de resultats, actes de reunions, lliurables, etc); còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades i les hores dedicades, etc.). Informe del col·laborador extern on es desglossin les principals activitats fetes, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

- Personal: una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat>). En aquesta temporalització s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar el representant legal de l'entitat beneficiària i la persona responsable de la seva execució.

b) Memòria tècnica de l'actuació segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació a les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 21 de l'annex 1 de les bases.

d) Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de l'entitat beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.

e) En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiària - proveïdor, si no s'ha presentat amb anterioritat, informe signat amb certificat digital pel representant legal de la beneficiària que justifiqui la contractació d'un proveïdor vinculat i conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb les condicions



normals de mercat.

f) Declaració signada pel representant legal relativa a la vinculació beneficiària – proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>).

g) Declaracions que formen part del model normalitzat de justificació:

- Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a les bases reguladores.

- Que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte subvencionat.

- Que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.

- Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

## Annex 4

### Glossari

A efectes d'aquestes bases, s'entendran com a definició dels diferents conceptes els que es detallen a continuació.

#### 1. Innovació Disruptiva

La innovació disruptiva és el tipus d'innovació basada en la creació de nous productes, serveis i/o models de negoci que deixen obsolet el que s'estava fent fins al moment i genera nous mercats.

#### 2. Iniciativa Disruptiva

S'entén per iniciativa disruptiva aquella que es basa en la innovació disruptiva (Punt 1 del Glossari), i que presenta les següents característiques:- Pot comportar canvis contundents en la cadena de valor d'un sector o un mercat, transformant-lo completament, així com la jerarquia establerta dels agents que en formen part.

- Parteix d'una o d'un conjunt de tecnologies en fase de desenvolupament que poden permetre el seu creixement exponencial una vegada es redueixin els costos o en millorin les seves prestacions. Solen començar per un segment o nínxol de mercat concret i van guanyant quota de mercat a mida que se'n facilita la seva accessibilitat i l'eficiència i costos del producte o servei.

- S'apalanca en una sèrie d'atributs i factors crítics que poden permetre el creixement de l'empresa de manera exponencial, donat que posen en dubte els límits actuals així com les regles del mercat establertes fins el moment.

- Requereix l'aplicació de metodologies d'aprenentatge i testatge continu amb l'usuari /mercat per descartar ràpidament les idees que no tenen encaix i seguir desenvolupant les que són validades i anar trobant el model de negoci per prova i error. Requereix també equips de treball flexibles i empoderats per actuar de manera autònoma.

#### 3. Expert en metodologies de transformació empresarial

Es tracta d'un col·laborador extern o personal propi expert en metodologies de transformació empresarial i innovació disruptiva, el qual acompanyarà a l'empresa al llarg de:

- Un procés de transformació empresarial, en els quals s'aplicaran conceptes com la connexió amb l'abundància o l'exponencialitat, amb l'objectiu d'idear noves iniciatives disruptives que transformin el model de negoci

CVE-DOGC-A-23194036-2023

actual de l'empresa i/o en generin de nous.

- i/o un procés de desenvolupament de noves iniciatives disruptives, en el qual s'exposaran i s'aplicaran conceptes de metodologies àgils i altres metodologies que facilitin l'arribada al mercat de la iniciativa i el creixement exponencial de l'empresa.

#### 4. Projectes que la finalitat sigui l'adaptació al canvi climàtic o la mitigació del canvi Climàtic

S'entén per projectes que la finalitat sigui l'adaptació al canvi climàtic o la mitigació del canvi Climàtic un projecte tingui com a objectiu la reducció de la vulnerabilitat dels sistemes naturals (aigua, boscos ...) o dels sectors econòmics davant els impactes del canvi climàtic mitjançant l'eficiència i estalvi en l'ús de l'aigua i/o la conservació i millora de la biodiversitat, o bé té com a objectiu la reducció d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle mitjançant el foment de les energies renovables, de l'eficiència energètica, de l'autoconsum energètic, o de la mobilitat sostenible.

#### 5. Reptes relacionats amb el medi ambient i canvi climàtic

Es consideren reptes d'interès per a les noves iniciatives disruptives els següents:

Repte	Descripció
Solucions per al canvi climàtic	<p>Aquest repte té l'objectiu de contribuir a adoptar mesures urgents per combatre el canvi climàtic i els seus efectes, essent les empreses part de la solució si contribueix a eliminar les emissions de carboni de les seves operacions i cadenes de subministrament.</p> <p>Repte relacionat amb ODS 13 (<a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/</a>) i MISSION del Green Deal, CLUSTER 5 i 6 de Horizon Europe (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Transició cap a l'energia verda	<p>L'objectiu del qual és garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna. Es vol accelerar la transició cap a un sistema energètic assequible, fiable i sostenible, que fomentant les inversions en recursos energètics renovables, donant prioritat a les pràctiques d'alt rendiment energètic i adoptant tecnologies i infraestructures de energia no contaminant.</p> <p>Aquest repte també té l'objectiu que les empreses puguin mantenir i protegir els ecosistemes per poder utilitzar i desenvolupar fonts hidroelèctriques de electricitat i bioenergia i comprometre a satisfer el 100% de les seves necessitats operacionals d'electricitat a partir de fonts d'energia renovable.</p> <p>Repte relacionat amb ODS 7 (<a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/</a>) i CLUSTER 5 de Horizon Europe (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Mobilitat sostenible	<p>La manera de viure i de viatjar està canviant. Al mateix temps, el nostre sistema de transport s'ha d'adaptar a realitats globals com el canvi climàtic i la digitalització.</p> <p>L'objectiu d'aquest repte es basa en la reducció de l'impacte del transport sobre el clima i el medi natural. Aquesta és la prioritat més urgent per tal de complir els compromisos de l'Acord COP21 de París i alinear-se amb els objectius més amplis de la UE en matèria de transport.</p> <p>Repte relacionat amb CLUSTER 5 de Horizon Europe (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Defensa dels oceans	<p>Aquest repte vol permetre conservar i utilitzar de manera sostenible es oceans, els mars i els recursos marins.</p> <p>Així doncs aquest repte vol contribuir a una gestió acurada d'aquest recurs mundial essencial i és una característica clau d'un futur sostenible.</p> <p>Protegir els oceans ha de ser una prioritat. La biodiversitat marina és vital per a la salut de les persones i del planeta. Les àrees marines protegides s'han de gestionar de manera efectiva, a l'igual que els seus recursos i s'ha de posar en marxa reglaments que redueixin la sobrepesca, la contaminació marina i l'acidificació dels oceans.</p> <p>Repte relacionat amb ODS 14 (<a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/</a>) i MISSION DEL</p>

CVE-DOGC-A-23194036-2023

	<p>GREEN DEAL i Cluster 6 de Horizon Europe (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Accés a l'aigua / tractament d'aigües	<p>Aquest repte te com a objectiu garantir la disponibilitat d'aigua i la seva gestió sostenible i el sanejament per a tots, ja que la prestació de serveis adequats d'aigua i sanejament és essencial.</p> <p>Aquest objectiu té impacte en tots els objectius per al desenvolupament sostenible (ODS).</p> <p>És a dir mitjançant la gestió sostenible dels recursos hídrics, es pot gestionar millor la producció d'aliments i energia i contribuir a la feina decent i al creixement econòmic. A més, permet preservar els ecosistemes hídrics i la seva diversitat biològica, i adoptar mesures per combatre el canvi climàtic.</p> <p>Repte relacionat amb ODS 6 (<a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/</a>) i Cluster 6 de Horizon Europe (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Transició de la indústria cap a l'economia circular i / o sostenibilitat	<p>Aquest repte té l'objectiu de garantir modalitats de consum i producció sostenibles.</p> <p>Per això, cal comprendre millor els efectes ambientals i socials dels productes i serveis, tant dels cicles de vida dels productes com de la forma en què aquests es veuen afectats per la seva utilització en els estils de vida.</p> <p>Per tant, la identificació en la cadena de valor dels "punts crítics" on les intervencions tenen major potencial per millorar els efectes ambientals i socials de sistema en el seu conjunt és un primer pas fonamental.</p> <p>Així doncs, les empreses poden també utilitzar el seu poder innovador per dissenyar solucions que puguin inspirar i motivar les persones a portar estils de vida més sostenibles, reduint els efectes i augmentant el benestar.</p> <p>Repte relacionat amb ODS 12 (<a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/</a>) i Cluster 4 de New Horizon (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Transició cap a un sistema alimentari just, saludable i respectuós amb el medi ambient	<p>L'objectiu d'aquest repte és posar fi a la fam ja que cal actuar ràpidament per proporcionar aliments i ajuda humanitària a les regions que corren més riscos.</p> <p>Al mateix temps, aquest repte també pretén contribuir a dur a terme un canvi profund en el sistema agroalimentari mundial per poder alimentar més de 820 milions de persones que pateixen fam i als 2.000 milions de persones més que viuran en el món en 2050. Per assolir aquest objectius, l'augment de la producció agrícola i la producció alimentària sostenible són crucials per ajudar a alleujar els riscos de la fam.</p> <p>Repte relacionat amb ODS 2 (<a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/</a>) i Cluster 6 de Horizon Europe (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Regeneració del capital Natural	<p>Aquest repte te com a objectiu gestionar de manera sostenible els boscos, lluitar contra la desertificació, aturar i invertir la degradació de les terres i aturar la pèrdua de biodiversitat.</p> <p>Així doncs, la diversitat biològica i els serveis dels ecosistemes que sosté són la base per a les estratègies d'adaptació al canvi climàtic i reducció de el risc de desastres ja que poden reportar beneficis que augmentaran la resiliència de les persones als efectes del canvi climàtic.</p> <p>Per tant la desforestació i la degradació forestal es tradueixen en pèrdua d'hàbitat per a les espècies, disminució de la qualitat de l'aigua dolça, augment de l'erosió de terra i increment de les emissions de carboni a l'atmosfera. Per tant cal adoptar mesures sobre els boscos ja que afecta tant a la salut del planeta com a la de les nostres comunitats.</p> <p>Repte relacionat amb ODS 15 (<a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/</a>) i MISSION del Green Deal i Cluster 6 de Horizon Europe (<a href="https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en">https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en</a>)</p>
Transició cap a les ciutats sostenibles	<p>L'objectiu d'aquest nou repte és aconseguir que les ciutats siguin més inclusives, segures, resilents i sostenibles.</p> <p>Val a dir que la ràpida urbanització està donant com a resultat un nombre creixent d'habitants en</p>

CVE-DOGC-A-23194036-2023

barris pobres, infraestructures i serveis inadequats i sobrecarregats (com la recollida de residus i els sistemes d'aigua i sanejament, carreteres i transport), la qual cosa està empitjorant la contaminació de l'aire i el creixement urbà incontrolat.

Cal doncs reforçar la resiliència urbana per evitar pèrdues humanes, socials i econòmiques així com actuar de manera sostenible construint ciutats on tots els ciutadans gaudeixin d'una digna qualitat de vida i formin part de la dinàmica productiva de la ciutat generant prosperitat compartida i estabilitat social sense perjudicar el medi ambient.

Repte relacionat amb ODS 11 (<https://www.un.org/sustainabledevelopment/>) i MISSION del Green Deal i Cluster 6 de Horizon Europe ([https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe\\_en](https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en))

## Annex 5

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; DOGC núm. 7152).

### Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
  - a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
  - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
  - d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
  - e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en

CVE-DOGC-A-23194036-2023

la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes.

(23.194.036)