



## Recursos humans

---

# Com elaborar i implementar un pla de formació a l'empresa

Codi 03101907

## Objectius

- Elaborar un pla de formació que doni desposta a les necessitats de l'organització i que tinguin en compte les característiques dels participants.
- Saber gestionar i planificar les activitats formatives.
- Avaluar la formació i analitzar els resultats per accions futures.

## Temari

### 1. Els objectius de la formació continuada

- Distinció formació inicial i formació continuada
- L'objectiu de la formació dins dels objectius de l'organització
- El cicle formatiu: les seves fases

### 2. Coneixement del col·lectiu de participants

- Mètodes per conèixer els alumnes
- L'estil d'aprenentatge personal

### 3. Detecció de necessitats formatives

- Concepte de necessitat formativa. Formació i organització
- Instruments de detecció de necessitats
- Priorització de les necessitats

### 4. Gestió dels aspectes organitzatius de la formació

- Recursos humans
- Recursos materials: instal·lacions, materials pedagògics
- Recursos funcionals: Horaris, pressuposts, organització, gestió administrativa

### 5. Disseny dels cursos i programes

- L'objectiu de la formació. Els Plans de Formació
- Adequació dels objectius als continguts
- Disseny dels itineraris formatius i del programa
- Criteris i metodologia de selecció dels formadors
- La web 2.0 nous estils d'aprenentatge. El futur

### 6. Criteris i metodologia de selecció dels formadors

### 7. Característiques dels materials i dossiers

- Utilitat dels dossiers i adequació als objectius del curs
- Gestió dels materials pedagògics

### 8. Avaluació de la formació

- Característiques i disseny de qüestionaris d'avaluació
- Tipus d'avaluació: immediata i diferida
- Anàlisi dels resultats d'una avaluació. Retroinformació de l'avaluació

Amb el suport de:

**Professora:**

**Ester González.** Diplomada en ciències empresarials per la UB. Postgrau en gestió de conflictes i màster en gestió de projectes per la Universitat Ramon Llull. Màster practitioner en PNL per l'institut Gestalt de Barcelona. Ha dirigit projectes multidisciplinars sempre en l'àmbit de la formació i els recursos humans.

**Durada:** 15 hores

**Dates:** 28 de setembre i 7 d'octubre de 2010

**Horari:** de 9'30 a 14h i de 15.30 a 18.30h

**Drets d'inscripció:**

**135€** per a participants d'empreses del Vallès Occidental i del Bages

**225€** per a la resta de participants

**Inclou documentació i dinars**

**PLACES LIMITADES****Per més informació**

Marta Fernández, Tel. 937451259

A/e: [mafernandez@cambrasabadell.org](mailto:mafernandez@cambrasabadell.org)

Per fer la inscripció

[www.cambrasabadell.org/inscripcions](http://www.cambrasabadell.org/inscripcions)

Amb el suport de:

